

**Zespół Szkół Zawodowych
im. Stanisława Staszica
i Centrum Kształcenia Ustawicznego
w Ostródzie**

**Statut
Szkoły Policealnej
w Ostródzie**

26 listopada 2019r.

SPIS TREŚCI :

Rozdział I Informacje o Szkole Policealnej	4
Rozdział II Cele i zadania Szkoły Policealnej.....	5
Rozdział III Organy Szkoły Policealnej.....	6
Rozdział IV Organizacja Szkoły Policealnej	8
Rozdział V Nauczyciele i inni pracownicy Szkoły Policealnej	10
Rozdział VI Prawa i obowiązki uczniów i słuchaczy	12
Rozdział VII Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego	12
Rozdział VIII Przepisy końcowe.....	13

PODSTAWA PRAWNA:

- 1) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1481 ze zm.);
- 2) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.);
- 3) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.);
- 4) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60);
- 5) Akty wykonawcze do w/w ustaw.

ROZDZIAŁ I INFORMACJE O SZKOLE POLICEALNEJ

§ 1.

1. Nazwa i siedziba Szkoły: Szkoła Policealna (zwana dalej także Szkołą) w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie, ul. Wyszyńskiego 2 (zwanym dalej także Zespołem).
2. Ukończenie nauki w Szkole Policealnej umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających kwalifikacje w danym zawodzie.
3. Szkoła Policealna prowadzi kształcenie w zawodach:
 - 1) Opiekun medyczny;
 - 2) Technik masażysta;
 - 3) Opiekun osoby starszej;
 - 4) Asystent osoby niepełnosprawnej;
 - 5) Opiekun w domu pomocy społecznej;
 - 6) Technik usług kosmetycznych;
 - 7) Technik administracji;
 - 8) Technik rachunkowości;
 - 9) Technik informatyk;
 - 10) Technik bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 11) Technik transportu drogowego;
 - 12) Technik turystyki wiejskiej;
 - 13) Florysta,i inne zgodnie z zapotrzebowaniem rynku pracy po uzgodnieniu z Organem Prowadzącym i Powiatową Radą Zatrudnienia.
4. Ilekroć w dalszej części niniejszego dokumentu jest mowa o:
 - 1) uczniach/słuchaczach – należy przez to rozumieć młodzież i dorosłych kształcącą się w Szkole Policealnej Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie, ul. Wyszyńskiego 2,
 - 2) nauczycielach – należy przez to rozumieć każdego pracownika pedagogicznego Szkoły,
 - 3) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Policealną w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie, ul. Wyszyńskiego 2;

- 4) Zespole, Zespole Szkół- należy przez to rozumieć Zespół Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie;
- 5) Ustawie Prawo oświatowe- należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.);
- 6) Ustawie o systemie oświaty- należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 ze zm.).

§ 2.

1. Organem prowadzącym Szkołę jest Powiat Ostródzki z siedzibą przy ul. Jana III Sobieskiego 5 w Ostródzie.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA SZKOŁY POLICEALNEJ

§ 3.

1. Celem Szkoły jest dążenie do pełnego i wszechstronnego rozwoju intelektualnej, psychicznej, społecznej, estetycznej, moralnej i duchowej osobowości ucznia/słuchacza, przygotowanie do pełnienia określonej roli zawodowej w społeczeństwie.
 - 1a. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe i przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:
 - 1) przygotowuje do kształcenia w różnych formach: kursach, w wyższych szkołach zawodowych i uczelniach;
 - 2) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;
 - 3) przygotowuje młodzież do życia w świecie ludzi dojrzałych pod względem wiedzy, umiejętności współżycia, podejmowania decyzji i pełnienia różnych ról w ciągle przekształcającym się społeczeństwie;
 - 4) wyposaża słuchaczy w wiedzę ogólną, zawodową i umiejętności związane z określonym zawodem i specjalnością;
 - 5) kształtuje i utrwala w świadomości młodzieży pozytywny stosunek do obowiązków, szacunek do pracy, fachowości i kompetencji;
 - 6) zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki, wychowania i opieki. Realizację tego zadania powierza się dyrekcji, nauczycielom, pracownikom administracji i obsługi.
 2. Szkoła realizuje zadania określone w ust. 1 i ust. 1a w następujący sposób:
 - 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia Szkoły i kwalifikacji w danym zawodzie;
 - 2) sprzyja rozwojowi zainteresowań i osobowości uczniów/słuchaczy, organizując zajęcia pozalekcyjne;
 - 3) organizuje kształcenie w danym zawodzie;
 - 4) organizuje praktyki zawodowe.

3. Celem kształcenia zawodowego w Szkole jest przygotowanie uczących się do życia w warunkach współczesnego świata, wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy.

§ 4.

1. Szkoła Policealna wypełnia zadania opiekuńcze, odpowiednie do wieku uczniów/słuchaczy i potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem obowiązujących w Szkole ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny, a w szczególności:

1) każdy oddział powierzony jest szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w Szkole, zwanemu dalej wychowawcą klasy w Szkole młodzieżowej i opiekunem oddziału w Szkole dla dorosłych;

2) w miarę możliwości organizacyjnych, celem zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności, powierza się jednemu wychowawcy/opiekunowi prowadzenie oddziału przez cały etap edukacyjny.

2. Zadaniem wychowawcy/opiekuna jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami/słuchaczami powierzonego oddziału.

3. Szczegółowe zadania wychowawców/opiekunów zawarte są w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie – rozdział VI, § 50 i 51.

4. Dyrektor może dokonać zmiany na stanowisku wychowawcy/opiekuna:

1) z urzędu wskutek długotrwałej, usprawiedliwionej nieobecności wychowawcy/opiekuna lub z przyczyn organizacyjnych Szkoły;

2) na pisemny, uzasadniony wniosek dotychczasowego wychowawcy/opiekuna.

5. Wnioski w sprawie zmiany wychowawcy/opiekuna nie są dla Dyrektora wiążące.

6. O sposobie ich załatwienia Dyrektor informuje wnioskodawcę w terminie 14 dni.

ROZDZIAŁ III ORGANY SZKOŁY POLICEALNEJ

§ 5.

Organami Szkoły są:

1) Dyrektor;

2) Rada Pedagogiczna;

3) Samorząd Uczniowski/Samorząd Słuchaczy.

§ 6.

Kompetencje Dyrektora Szkoły znajdują się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział III, § 23.

§ 7.

1. Dyrektor Szkoły wydaje zarządzenia we wszystkich sprawach związanych z organizacją procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego w Szkole.

2. Zarządzenia Dyrektora Szkoły podlegają ogłoszeniu w Księdze Zarządzeń.

§ 8.

1. Rada Pedagogiczna jest kolegalnym organem Zespołu, w tym i Szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Kompetencje Rady Pedagogicznej znajdują się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział III § 24.

§ 9.

1. W Szkole działa Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie Szkoły i Samorząd Słuchaczy, który tworzą słuchacze szkół dla dorosłych wszystkich typów szkół Zespołu.
2. Szczegółowe kompetencje Samorządu Uczniowskiego zawarte są w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział III § 25.
3. Szczegółowe kompetencje Samorządu Słuchaczy zawarte są w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział III § 26.

§ 10.

1. Organy Szkoły pracują na rzecz Zespołu, przyjmując zasadę nieingerowania w swoje kompetencje oraz zasadę współpracy, współdziałając w realizacji zadań wynikających ze Statutu i planów pracy Zespołu.
2. Zasady działania porozumiewania się ze sobą organów Szkoły oraz rozstrzygania sporów znajdują się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział III § 28, 29.
3. Bieżącą wymianę informacji o podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach poszczególnych organów szkoły organizuje dyrektor szkoły.

ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA SZKOŁY POLICEALNEJ

§ 11.

1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określone zostają w przepisach ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania dotyczących organizacji roku szkolnego.
2. Szkoła pracuje zgodnie z podziałem na semestry, w formie stacjonarnej i zaocznej.
3. Organizacja nauczania i wychowania w Szkole zawarta jest w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział IV, § 30 i § 31 + § 32 i § 33.

§ 12.

1. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział.
2. Liczba uczniów/słuchaczy w oddziale nie powinna przekraczać 30 osób.
3. Ostateczną decyzję o ilości uczniów/słuchaczy podejmuje organ prowadzący Szkołę.
4. Podział na grupy jest obowiązkowy według przepisów ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§ 13.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu opracowany przez Dyrektora.
2. Na podstawie zatwierdzonego przez organ prowadzący arkusza organizacji Dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć /semestralny dla Szkoły zaocznej zgodnie z terminarzem zjazdów/ określający organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 14.

1. W Szkole szkolny plan nauczania zawiera przede wszystkim zajęcia edukacyjne i konsultacje z zakresu kształcenia zawodowego, określone w programach nauczania dla poszczególnych zawodów.
2. Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i w uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala zasady prowadzenia niektórych zajęć, np. podstaw przedsiębiorczości, języka obcego zawodowego, zajęć informatycznych, które są prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym lub poza nim, w grupach oddziałowych lub międzyoddziałowych.
3. Praktyki zawodowe są realizowane w wymiarze określonym w podstawie programowej kształcenia w zawodach, w semestrze ustalonym przez Dyrektora.

§ 15.

1. W Szkole pomoc psychologiczno - pedagogiczna, w tym doradztwo zawodowe, jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem/słuchaczem.
2. Szkolny System Pomocy Psychologiczno - Pedagogicznej oraz Wspierania Uczniów/Słuchaczy znajduje się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział II, § 16.
3. Organizacja pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniom/ słuchaczom niepełnosprawnym znajduje się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział II, § 20.
4. Zadania pedagoga i doradcy zawodowego znajdują się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie – rozdział II, § 21.
5. Korzystanie z pomocy psychologiczno- pedagogicznej w Szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.
6. Szkoła współpracuje z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Ostródzie oraz innymi placówkami wspierającymi pracę Szkoły celem:
 - 1) uzyskania wsparcia merytorycznego dla nauczycieli i specjalistów udzielających uczniom pomocy psychologiczno- pedagogicznej w Szkole;
 - 2) udzielania uczniom/ słuchaczom pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu;
 - 3) udzielania nauczycielom pomocy psychologiczno- pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem uczniów/słuchaczy.
7. Osobą wyznaczoną do koordynowania współpracy jest doradca zawodowy.

§ 16.

1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów/słuchaczy, zadań dydaktycznych i wychowawczych Szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczycieli.
2. Z biblioteki korzystać mogą uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy Szkoły, a także inne osoby na zasadach określonych w regulaminie biblioteki zatwierdzonego przez Dyrektora Szkoły, który jest odrębnym dokumentem.
3. Biblioteka jest czynna przez 5 lub 7 dni w tygodniu /zgodnie z terminarzem zjazdów Szkoły zaocznej.
4. Biblioteka szkolna organizuje współpracę uczniów/słuchaczy z nauczycielami, a także współpracuje z innymi bibliotekami oraz instytucjami gminy i powiatu.
5. Szczegółowe zadania nauczycieli bibliotekarzy znajdują się w Statucie Zespołu – rozdział IV, § 43.

§ 17.

1. Szkoła może przyjmować studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne, na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Dyrektorem Szkoły lub za jego zgodą – z poszczególnymi nauczycielami, a Szkołą wyższą. Opiekuna praktyki wyznacza Dyrektor.
2. W Szkole mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Szkoły.
3. Podjęcie działalności w Szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację wymaga uzyskania zgody Dyrektora Szkoły, wyrażonej po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej.

ROZDZIAŁ V

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY POLICEALNEJ

§ 18.

1. W Szkole funkcjonują stanowiska nauczycieli oraz pracowników urzędniczych, pomocniczych i obsługi, zgodnie z rozdziałem VI § 48 Statutu Zespołu.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli, kwalifikacje oraz zasady wynagradzania nauczycieli reguluje ustawa Karta Nauczyciela, a innych pracowników Szkoły dotyczą przepisy ustawy o pracownikach samorządowych oraz ustawy Kodeks pracy.
3. Zadaniem innych pracowników Szkoły jest zapewnienie sprawnego działania Szkoły w zakresie finansowym i administracyjnym, zapewnienie bezpieczeństwa uczniów/słuchaczy, a także utrzymanie obiektu i jego otoczenia w ładzie i czystości.
4. Szczegółowy zakres czynności dla pracowników wymienionych w ust. 3 ustala Dyrektor i znajduje się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział VI, § 56, 57, 58, 59.

§ 19.

1. W Szkole funkcjonuje stanowisko wicedyrektora w sprawach kształcenia dorosłych, którego zakres obowiązków określa rozdział VI § 53 Statutu Zespołu.
2. Wicedyrektor przede wszystkim zastępuje Dyrektora Szkoły podczas jego nieobecności.

§ 20.

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą uwzględniającą potrzeby i zainteresowania uczniów/słuchaczy, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i powierzonych jego opiece uczniów/słuchaczy.
2. Szczegółowe zadania nauczycieli i opiekunów oddziałów znajdują się w Statucie Zespołu - rozdział VI, § 48, 49, 50, 51.

§ 21.

1. Nauczyciele Szkoły są członkami zespołów powołanych i pracujących w Zespole.
2. Zasady pracy i szczegółowe zadania zespołów, o których mowa w ust. 1 zawarte są w Statucie Zespołu - rozdział IV, § 34, 35, 36, 38, 37, 39.

§ 22.

1. W zajęciach wspomagających rozwój uczniów/ słuchaczy organizowanych przez Szkołę mogą brać udział także wolontariusze.
2. Wolontariusz to osoba fizyczna, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia.
3. Świadczenia wolontariuszy są wykonywane w zakresie, w sposób i w czasie określonym w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

ROZDZIAŁ VI PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIÓW I SŁUCHACZY

§ 22a.

1. Prawa i obowiązki uczniów znajdują się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie – rozdział VII, § 60.
2. Prawa i obowiązki słuchaczy znajdują się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział VII, § 63, 64.

§ 23.

Nagrody i wyróżnienia uczniów/słuchaczy znajdują się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział VII, § 62 pkt. 1, 2, 3, § 65 pkt. 1, 3.

§ 24.

1. Za nieprzestrzeganie postanowień Statutu, a w szczególności uchylanie się od obowiązków uczeń/słuchacz może zostać ukarany.

2. Kary uczniów i słuchaczy znajdują się w Statucie Zespołu - rozdział VII, § 62 pkt. 4, 5, 6, 7, 8 § 65 pkt. 2, 3, § 66.

ROZDZIAŁ VII

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

Zasady oceniania wewnątrzszkolnego oraz klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy znajdują się w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział VIII.

ROZDZIAŁ VIII

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 25.

1. Szkoła Policealna używa pieczęci urzędowej o następującej treści:

ZESPÓŁ SZKÓŁ ZAWODOWYCH
im. Stanisława Staszica
i CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 2
14-100 Ostróda, tel. 89/ 646 42 97
SZKOŁA POLICEALNA
REGON 519 574 653

2. Ceremoniał Szkoły jest zawarty jest w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie - rozdział IX, § 84 pkt. 6.

3. Szkoła Policealna prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami. Dokumenty z zakresu działania Szkoły udostępnia się w siedzibie Szkoły w godzinach jej urzędowania.

4. Szkoła jest jednostką budżetową a zasady gospodarki finansowej Szkoły określają odrębne przepisy.

5. Sprawy nie ujęte w Statucie Szkoły regulują właściwe sprawie zapisy Statutu Zespołu Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie

§ 26.

1. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt zmian Statutu Szkoły i uchwała jego zmiany lub uchwała Statut.

2. Wniosek o zmianę Statutu może wnieść Dyrektor oraz każdy kolegialny organ Szkoły, a także organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący.

3. Dyrektor zapewnia możliwość zapoznania się ze Statutem wszystkim członkom społeczności szkolnej.

4. Statut Szkoły udostępnia się do wglądu w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej Szkoły.

5. (uchylony)